

República Dominicana



LIGA MUNICIPAL DOMINICANA (LMD)



“Año del Desarrollo Agroforestal”

CONVOCATORIA A COMPRA MENOR

Referencia del Procedimiento: LMD-CM-004-2017

OBJETO DEL PROCEDIMIENTO

La Liga Municipal Dominicana, en cumplimiento de las disposiciones de la Ley No. 340-06, sobre Compras y Contrataciones Públicas de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006), modificada por la Ley 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre del Dos Mil Seis (2006), invita a todos los interesados a presentar propuestas para la:

**ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA, PARA SER UTILIZADOS
EN LAS LABORES DE LIMPIEZA DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE ESTA INSTITUCION.**

Los Oferentes que puedan cumplir con los requerimientos solicitados, deberán descargar las **Especificaciones Técnicas / Fichas Técnicas o Términos de Referencias**, en la página web de la Liga Municipal Dominicana www.lmd.gob.do, o del Portal de la Dirección General de Contrataciones Públicas www.comprasdominicana.gov.do, a los fines de la elaboración de sus propuestas.

Las Propuestas serán recibidas en sobres sellados hasta el día **lunes veinticinco (25) de Septiembre de 2017** hasta las **10:30 A. M.**, en la Oficina de Compras y Contrataciones, ubicada en la Primera (1ra.) Planta del Edificio principal de la LMD, sito en Avenida Jiménez Moya esquina Correa y Cidrón, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D. N.

Publicado a los Veinte (20) días del mes de Septiembre del año Dos Mil Diecisiete (2017).


LIC. VÍCTOR FELIZ

Presidente en Funciones del Comité de
Compras y Contrataciones de la LMD



LIGA MUNICIPAL DOMINICANA (LMD)



Año del Desarrollo Agroforestal

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

**ADQUISICION DE MATERIAL DE LIMPIEZA PARA SER UTILIZADO EN LOS
DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE ESTA LIGA MUNICIPAL DOMINICANA.**

REFERENCIA DEL PROCEDIMIENTO: LMD-CM-004-2017

LIGA MUNICIPAL DOMINICANA (LMD)



Año del Desarrollo Agroforestal

1.- INVITACION A PRESENTAR OFERTAS

La Liga Municipal Dominicana les invita a participar en el Procedimiento de Compra Menor, Referencia No. LMD-CM-004-2017 a los fines de presentar oferta para la Adquisición de Material de Limpieza, para ser utilizado en las labores de limpieza de los diferentes departamentos de esta Institución.

La presente invitación se hace de conformidad con los Artículos Nos. 16 y 17 de la Ley No. 340-06 de fecha Dieciocho (18) de Agosto del Dos Mil Seis (2006) sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, modificada por la Ley No. 449-06 de fecha Seis (06) de Diciembre de Dos Mil Seis (2006) y su Reglamento de Aplicación instituido mediante el Decreto No. 543-12 de fecha Seis (06) de Septiembre del Dos Mil Doce (2012).

2.- DE LOS BIENES A ADQUIRIRSE:

El Oferente tiene la posibilidad de participar con una sola propuesta, para todos los ítems, descritos a continuación:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	3	Sacos	Detergente en Polvo, Según Especificaciones Técnicas.
2	25	Galones	Desinfectante con aroma, Según Especificaciones Técnicas.
3	25	Fardos	Fundas de 55 Galones 100/1, según Especificaciones Técnicas.
4	10	Fardos	Fundas de 30 Galones 100/1, Según Especificaciones Técnicas.
5	20	Galones	Cloro Desinfectante, Según Especificaciones Técnicas.
6	20	Unidad	Swapers Industrial No. 36, Según Especificaciones Técnicas.



[Handwritten signature]

7	4	Fardos	Papel Higiénico doble hoja 48/1, Según Especificaciones Técnicas
8	20	Fardos	Papel Jumbo Junior 12/1, Según Especificaciones Técnicas
9	8	Fardos	Papel Toalla 6/1, según Especificaciones Técnicas.
10	1	Caja	Mascarillas blancas, según Especificaciones Técnicas.
11	10	Yardas	Tela de Lanilla, Según Especificaciones Técnicas.
12	6	Galones	Jabón Líquido, Según Especificaciones Técnicas.
13	6	Galones	Decalin solución , Según Especificaciones Técnicas
14	1	Fardos	Fundas 18x22 (1000/1)
15	1	Docena	Escoba Plástica con Palo

3.- ESPECIFICACIONES TECNICAS:

El Oferente deberá cumplir con todas las Especificaciones Técnicas adjuntas. Se requiere que el Oferente presente con detalles una Ficha Técnica del Material Gastable de Oficina ofertados:

ESPECIFICACIONES TECNICAS:

ITEM	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN
1	3	Sacos	Detergente en Polvo.
2	25	Galones	Desinfectante con aroma.
3	25	Fardos	Fundas de 55 Galones 100/1.
4	10	Fardos	Fundas de 30 Galones 100/1.
5	20	Galones	Cloro Desinfectante.
6	20	Unidad	Swapers Industrial No. 36.



7	4	Fardos	Papel Higiénico doble hoja 48/1.
8	20	Fardos	Papel Jumbo Junior 12/1.
9	8	Fardos	Papel Toalla 6/1.
10	1	Caja	Mascarillas blancas.
11	10	Yardas	Tela de Lanilla.
12	6	Galones	Jabón Líquido.
13	6	Galones	Decalin solución.
14	1	Fardos	Fundas 18x22 (1000/1)
15	1	Docena	Escoba Plástica con Palo

4.- INSTRUCCIONES PARA LA PREPARACION DE LA PROPUESTA:

Las propuestas serán recibidas en sobres sellados hasta el día Lunes veinticinco (25) de Septiembre de 2017, hasta las 10:30 A. M., en la Oficina de Compras y Contrataciones de la Liga Municipal Dominicana (LMD), ubicada en la Primera (1ra.) Planta del Edificio principal de la LMD, sito en Avenida Jiménez Moya esquina Correa y Cidrón, Centro de los Héroes, Santo Domingo, D. N.

El Oferente deberá presentar sus propuestas firmadas, en un (01) sobre sellado, conteniendo la siguiente identificación:

NOMBRE DEL OFERENTE

(Sello social)

Firma del Representante Legal

REFERIDO A: OFICINA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Liga municipal Dominicana-LMD

Dirección: Av. JIMENEZ MOYA ESQ. CORREA Y CIDRON, CENTRO DE LOS HEROES, SANTO DOMINGO DE GUZMÁN, D.N.

Teléfonos: [809-533-3686- Exts. 2027 y 2028]

PRESENTACION: Propuesta Técnica/Económica

REFERENCIA: LMD-CM-004-2017



a) CONTENIDO DEL SOBRE:

Los siguientes requerimientos son obligatorios, tanto para personas jurídicas como personas físicas:

- 1.- Formulario de información sobre el Oferente completado, firmado y sellado
- 2.- Formulario de la Oferta Económica Ref. SNCC.F.033 provisto por la Dirección General de Contrataciones Públicas, completado, firmado y sellado.
- 3.- Presentación de Especificaciones Técnicas detalladas de los bienes a ofertar, firmado y sellado.
- 4.- Carta emitida por el Oferente, firmada por el representante legal de la razón social, indicando que otorgan crédito a la Liga Municipal Dominicana (a 30 días, luego de emitida la factura) por el valor total de la propuesta económica.
- 5.- Certificación del Registro de Proveedores del Estado, expedida por la Dirección General de Contrataciones Públicas, que evidencie la inscripción en el rubro solicitado, aplicable a este procedimiento de selección.
- 6.- Garantías de los bienes ofertados, en caso de que aplique.
- 7.- Certificación MIPYME vigente, emitida por la Dirección General de Industria, Comercio y MIPYME, que evidencie que el oferente es una Micro, Pequeña o Mediana Empresa (si es un Proveedor Mipyme).

5.- OTRAS CONDICIONES PARA LA PRESENTACION DE OFERTAS:

- 1) Su Oferta Económica debe ser presentada en pesos dominicanos (RD\$), las ofertas presentadas en una moneda diferente serán descalificadas.
- 2) Su Oferta Económica debe tener el ITEBIS incluido y transparentado.
- 3) En caso de empate se determinará el ganador mediante un sorteo.
- 4) Los Oferentes son responsables de los errores presentados en las propuestas; el precio unitario cotizado prevalecerá para consideraciones en la adjudicación final. Todas las cantidades y cifras totales estarán impresas en números y letras.
- 5) El Oferente ganador de la adjudicación es responsable de hacer entrega de los bienes o servicios conforme a lo solicitado en estas especificaciones técnicas.



6.- CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Actividades	Período de Ejecución
1. Publicación llamado a participar en la Compra Menor	Miércoles 20 de SEPTIEMBRE de 2017.
2. Período para realizar consultas por parte de los Interesados	Jueves 21 de SEPTIEMBRE de 2017 hasta las 10:30 A. M.
3. Plazo para emitir respuestas y circulares	Viernes 22 de SEPTIEMBRE de 2017, publicación a través del Portal Institucional y del Órgano Rector.
4. Recepción y Apertura de Propuestas	Lunes 25 de SEPTIEMBRE DE 2017, hasta las 10:30 A. M.
5. Adjudicación	Martes 26 de SEPTIEMBRE DE 2017
6. Notificación de Adjudicación	Hasta 5 días después de la Adjudicación

7.- SUBSANACIONES ARITMETICAS:

Para fines de subsanaciones, los errores aritméticos serán corregidos conforme lo que se establece en el Artículo 92 del Reglamento No. 543-12 de Aplicación a la Ley No. 340-06.

8.- CRITERIOS DE EVALUACION Y ADJUDICACION:

La Liga Municipal Dominicana evaluará las propuestas presentadas, a fin de determinar si éstas satisfacen los requerimientos establecidos en las presentes Condiciones Generales del Proceso.

Método: CUMPLE / NO CUMPLE.

La adjudicación se hará a favor del Oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad, y las demás condiciones que se establecen en el presente procedimiento.



9.- TIEMPO DE ENTREGA:

Los bienes contratados serán requeridos en entregas inmediatas a no más de cinco (05) días después de emitida la Orden y recibidos a través de Conduce de Entrega, por el área de Almacén de la Liga Municipal Dominicana.

10.- FACTURACION Y CONDICIONES DE PAGO:

Al entregar su propuesta, el oferente acepta y otorga un crédito de 30 días, luego de emitida la Factura, para el pago de la misma. La Factura debe ser remitida firmada y sellada a la Liga Municipal Dominicana, RNC No. 401005719, con NCF Gubernamental.

11.- VIAS DE CONTACTO:

Para cualquier consulta o aclaración, los datos de los contactos son los siguientes:

Liga Municipal Dominicana

Oficina de Compras y Contrataciones

Teléfono: 809-533-3686 Extensiones 2027 y 2028.

Email: maderaar@gmail.com

Contactos: Lic. Jessenia Madé, Lic. Ray Robinson Jiménez y/o Dr. Julio César Madera.


LIC. VICTOR FELIZ
Presidente en funciones de Comité de
Compras y Contrataciones

