



SECRETARIA GENERAL

# Liga Municipal Dominicana

09 de marzo de 2021  
Santo Domingo, D.N, Rep. Dom.

**Para :** **Lic. Víctor D'Aza. -**  
Secretario General de la L.M.D  
Despacho. -

**Vía :** **Licda. Lourdes Mirabal.-**  
Sub-Secretaria Administrativa y  
Financiera.  
Despacho. -

*Usted:  
Lourdes Mirabal  
15/03/21*

**Asunto :** **Solicitud de compra. -**

Luego de un cordial saludo me dirijo a usted para solicitarle la compra de 40 computadoras de escritorio completas (Monitor, CPU, UPS, Teclados, Mouse, Licencia de Windows), 25 Laptops, 10 Monitores 5 impresoras multifuncional administrables, para ser utilizado en los diferentes Departamentos de esta institución.

Sin Otro Particular se despide,

*Romel Estévez*  
**Lic. Romel Estévez**  
Director de TIC.-



