

Información general

Información general

Proceso	Proveedor único
Referencia del procedimiento	LMD-CCC-PEPU-2022-0005
Nombre	SERVICIO DE MANTENIMIENTO
Descripción	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CUATRO (04) VEHÍCULOS NISSAN FRONTIER, AÑO 2019, PROPIEDAD DE ESTA INSTITUCIÓN.
Relacionar con otro procedimiento	<input type="radio"/> Sí <input checked="" type="radio"/> No

Información del contrato

Objeto de contratación	Servicios
Subtipo	Servicios
Justificación de la modalidad de contratación	<input type="checkbox"/> Decreto Presidencial <input checked="" type="checkbox"/> Resolución de la Máxima Autoridad <input type="checkbox"/> Organismo de Financiación Externo <input type="checkbox"/> Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
Duración estimada del contrato	10 Meses

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *

Nombre	Valor del presupuesto
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS	24,000,000DOP

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo PE / 4/11/2022 12:47 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador
Aprobar el contrato de la consulta Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	Aprobar modificación de contrato Paso 1 - Sequential ★ Aprobar Aprobadores :: Aprobador	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1359926

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	22 minutos para terminar (4/11/2022 16:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de aclaraciones	23 minutos para terminar (4/11/2022 16:31:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	24 minutos para terminar (4/11/2022 16:32:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	25 minutos para terminar (4/11/2022 16:33:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de ofertas	26 minutos para terminar (4/11/2022 16:34:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura de Ofertas	27 minutos para terminar (4/11/2022 16:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Evaluación de Ofertas	28 minutos para terminar (4/11/2022 16:36:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Errores u Omisiones de Naturaleza Subsanable	29 minutos para terminar (4/11/2022 16:37:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Ponderación y Evaluación de Subsanaciones	30 minutos para terminar (4/11/2022 16:38:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	31 minutos para terminar (4/11/2022 16:39:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	32 minutos para terminar (4/11/2022 16:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción del Contrato / Orden de Compra / Orden de Servicio	33 minutos para terminar (4/11/2022 16:41:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación del Contrato / Orden de Compra / Orden de Servicio	34 minutos para terminar (4/11/2022 16:42:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Artículos y Preguntas

1.1 MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS

Subtotal

539,200.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	78180107 - Reparación y m (...)	2.2.7.2.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO CHASIS 3N6CD33B4ZK393360 (SEGÚN FICHA TÉCNICA)	8	UD	15,500	124,000.00
2	78180107 - Reparación y m (...)	2.2.7.2.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO CHASIS 3N6CD33B6ZK394249 (SEGÚN FICHA TÉCNICA)	8	UD	18,200	145,600.00
3	78180107 - Reparación y m (...)	2.2.7.2.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO CHASIS 3N6CD33B8ZK394172 (SEGÚN FICHA TÉCNICA)	8	UD	15,500	124,000.00
4	78180107 - Reparación y m (...)	2.2.7.2.06	MANTENIMIENTO PREVENTIVO CHASIS 3N6CD33B4ZK394184 (SEGÚN FICHA TÉCNICA)	8	UD	18,200	145,600.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input checked="" type="checkbox"/> ACTA DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES.pdf	ACTA DEL COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Resolución del Comité de Compras y Contrataciones	Descargar	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN DE SERVICIO.pdf	AUTORIZACIÓN DE SERVICIO.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Acta simple Máxima Autoridad	Descargar	Detalle

				Ejecutiva autorizando el Proceso	
<input type="checkbox"/>	CERTIFICACIÓN DE FONDOS SUB-SAB-0351.pdf	CERTIFICACIÓN DE FONDOS SUB-SAB-0351.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/>	FICHA TÉCNICA.pdf	FICHA TÉCNICA.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/>	INFORME PERICIAL.pdf	INFORME PERICIAL.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Informe pericial que justifique el uso de la excepción	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/>	SOLICITUD DE SERVICIO.pdf	SOLICITUD DE SERVICIO.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

trabajo (SNCC.D.044)		
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pasaporte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Formulario de Inscripción/Actualización	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Acta de la Última Asamblea General Ordinaria y la Composición Accionaria Vigente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de los Estatutos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Registro Nacional de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia Certificada por el Organismo que lo Faculte a Operar	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración Original Simple de Beneficiarios Finales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 78180000 - Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes

Proveedores invitados:



Proveedor (3334)	Contactos	Invitación directa (0)
 Grupo Técnico Automotriz (KCP), SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130336296	Phone: 809-948-6020	-
 Inversiones Babuloy, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130908117	Phone: 809-540-6200 Fax: 829-883-1111 E-mail: inversionesbabuloysrl@gmail.com	-
 NIXMAIRY COMERCIAL, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130820228	Phone: 809-537-7173	-
 FRANCISCO FAMILIA RIVERA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 02700071943	Phone: 809-869-6652	-
 Multiservicios Hermes, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101880724	Phone: 809-565-2445 Fax: 809-540-6358 E-mail: gpeguero@ruiztejeda.do	-
 Polonia Services, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130627681	Phone: 809-573-2314	-
 CONSTRUCCIONES CIVILES Y ELECTROMECHANICA, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131130224	Phone: 809-385-2270	-
 Joluma Auto Parts And Services, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131230504	Phone: 809-261-6344	-
 Centro de Gomas y Mas San Elias, EIRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130649634	Phone: 809-522-6368	-
 Daismar Comercial, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131130461	Phone: 809-221-7848	-

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Inversión

Origen de los recursos Fuentes de recursos propios

¿Integración Manual?

¿SNIP? Sí No

Código SNIP 2.2.7.2.06

Valor total del presupuesto 539,200.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación 56,000.02 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.2.7.2.06	539,200.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2022	DP-0275-22	1	56,000.02 DOP	Aprobado	CERTIFICADO DE CUOTA A COMPROMETER.pdf